



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО
МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ ОПЕРАЦИОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА
(МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ ОПЕРАЦИОННОЕ УФК)

П Р И К А З

8 мая 2020г.

№ 221

Москва

**О распределении обязанностей между руководителем
Межрегионального операционного управления Федерального казначейства
и его заместителями**

В соответствии с приказами Федерального казначейства от 2 сентября 2019 г. № 230 «Об утверждении Положения о Межрегиональном операционном управлении Федерального казначейства», от 29 июля 2019 г. № 198 «О закреплении отдельных полномочий за Межрегиональным операционным управлением Федерального казначейства и признании утратившими силу некоторых приказов Федерального казначейства» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Распределение обязанностей между руководителем Межрегионального операционного управления Федерального казначейства и его заместителями согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ Межрегионального операционного управления Федерального казначейства от 25 февраля 2020 г. № 85 «О распределении обязанностей между руководителем Межрегионального операционного управления Федерального казначейства и его заместителями».

3. Настоящий приказ вступает в силу с 12 мая 2020 г.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

Н.М. Горина

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Межрегионального
операционного управления
Федерального казначейства
от « 8 » мая 2020 г. № 221

**Распределение обязанностей
между руководителем Межрегионального операционного
управления Федерального казначейства и его заместителями**

**I. Полномочия руководителя Межрегионального операционного
управления Федерального казначейства**

1.1. **Горина Наталия Михайловна** – руководитель Межрегионального операционного управления Федерального казначейства, организует работу и осуществляет координацию и контроль за деятельностью Межрегионального операционного управления Федерального казначейства.

Непосредственно координирует деятельность:

Заместителей руководителя;

Помощника руководителя;

Юридического отдела;

Отдела мобилизационной подготовки и гражданской обороны;

Отдела режима секретности и безопасности информации;

Отдела внутреннего контроля и аудита;

Отдела государственной гражданской службы и кадров.

1.2. На период временного отсутствия руководителя Межрегионального операционного УФК (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка) лицу, исполняющему его обязанности, не предоставляются следующие исключительные полномочия руководителя Межрегионального операционного УФК:

- представление руководителю Федерального казначейства предложений о продлении срока нахождения на государственной гражданской службе заместителей руководителя Межрегионального операционного УФК;

- представление руководителю Федерального казначейства предложений о предельной численности и фонде оплаты труда работников Межрегионального операционного УФК;

- представление руководителю Федерального казначейства на согласование типового положения о Межрегиональном операционном управлении Федерального казначейства и изменений, вносимых в него;

- представление руководителю Федерального казначейства предложений о наложении дисциплинарных взысканий на заместителей руководителя Межрегионального операционного УФК;

- представление к награждению работников Межрегионального операционного УФК государственными наградами Российской Федерации, Почетной грамотой Президента Российской Федерации, наградами органов государственной власти Российской Федерации, а также представления к присвоению почетных званий и иных поощрений;

- утверждение Распределения обязанностей между руководителем Межрегионального операционного УФК и его заместителями и изменений, вносимых в него;

- утверждение структуры и штатного расписания Межрегионального операционного УФК и изменений, вносимых в них;

- утверждение положений о структурных подразделениях Межрегионального операционного УФК и должностных регламентов (инструкций) работников Межрегионального операционного УФК и изменений, вносимых в них;

- принятие решения о проведении ежегодной Коллегии Межрегионального операционного УФК;

- назначение на должности государственной гражданской службы начальников и заместителей начальников отделов;

- заключение служебных контрактов, срочных служебных контрактов, трудовых договоров, срочных трудовых договоров с начальниками и заместителями начальников отделов;

- принятие решения о премировании работников Межрегионального операционного УФК;

- принятие решения о выплате, не являющейся обязательной, материальной помощи работникам Межрегионального операционного УФК;

- подписание служебных удостоверений работников Межрегионального операционного УФК;

- подписание приказов о награждении Почетной грамотой Межрегионального операционного УФК, объявлении благодарности Межрегионального операционного УФК и о занесении на Доску почета и Книгу почета Межрегионального операционного УФК;

- подписание Почетных грамот Межрегионального операционного УФК;

- предоставление отпусков заместителям руководителя Межрегионального операционного УФК и помощнику руководителя Межрегионального операционного УФК;

- согласование продления срока нахождения на государственной гражданской службе работников Межрегионального операционного УФК;

- привлечение в соответствии с законодательством Российской Федерации к дисциплинарной ответственности работников Межрегионального операционного УФК.

1.3. На период временного отсутствия руководителя Межрегионального операционного УФК (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка) лицу, временно исполняющему его обязанности, на основании оформления соответствующего приказа, могут быть переданы следующие полномочия:

- назначение на должности государственной гражданской службы структурных подразделений (за исключением начальников и заместителей начальников отделов) и должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, Межрегионального операционного УФК;

- заключение служебных контрактов, срочных служебных контрактов, трудовых договоров, срочных трудовых договоров с работниками Межрегионального операционного УФК (за исключением начальников и заместителей начальников отделов) и дополнительных соглашений к ним.

II. Общие полномочия заместителей руководителя Межрегионального операционного УФК

2.1. Заместители руководителя Межрегионального операционного УФК представляют Межрегиональное операционное УФК по отдельным вопросам сферы его деятельности, организации и координации осуществляемых функций Межрегионального операционного УФК в соответствии с Положением о Межрегиональном операционном УФК, настоящим распределением обязанностей и иными приказами и поручениями руководителей Федерального казначейства и Межрегионального операционного УФК.

2.2. При осуществлении возложенных полномочий заместители руководителя Межрегионального операционного УФК:

- взаимодействуют по вопросам, отнесенным к компетенции Межрегионального операционного УФК, в рамках возложенных полномочий, со структурными подразделениями Министерства финансов Российской Федерации, Федерального казначейства, Счетной палаты Российской Федерации, Центральным банком Российской Федерации, клиентами Межрегионального операционного УФК, территориальными органами Федерального казначейства, иными юридическими и физическими лицами;
- дают поручения начальникам курируемых отделов и контролируют их исполнение;
- проводят совещания и участвуют в совещаниях по вопросам, отнесенным к компетенции Межрегионального операционного УФК, в пределах своих полномочий;
- обеспечивают формирование, актуализацию, распространение и мониторинг нормативно-справочной информации в соответствующей части;

- обеспечивают передачу документов, образующихся в деятельности Межрегионального операционного УФК, на архивное хранение;

- подписывают письма (телеграммы) в адрес структурных подразделений Федерального казначейства, клиентов Межрегионального операционного УФК, территориальных органов Федерального казначейства (за исключением писем (телеграмм) в адрес всех или по списку клиентов Межрегионального операционного УФК и территориальных органов Федерального казначейства), в адрес Центрального банка Российской Федерации, кредитных организаций, юридических и физических лиц, подготовленные курируемыми отделами в рамках осуществляемых ими полномочий;

- подписывают документы, направляемые через орган специальной документальной связи в адрес территориальных органов Федерального казначейства;

- подписывают оперативную информацию по запросам Министерства финансов Российской Федерации и Федерального казначейства в рамках установленных полномочий;

- подписывают заявки на подключение к компонентам системы «Электронный бюджет», заявления на получение/изменение статуса сертификата ключа проверки электронной подписи работников курируемых отделов;

- подписывают иные документы и отчеты, формируемые курируемыми структурными подразделениями Межрегионального операционного УФК в рамках своих полномочий;

- рассматривают и визируют проекты документов, представляемые на подпись руководителю Межрегионального операционного УФК, в соответствии с возложенными полномочиями;

- вносят предложения руководителю Межрегионального операционного УФК о поощрении и награждении работников курируемых отделов.

2.3. Заместители руководителя Межрегионального операционного УФК, наделенные правом первой подписи, осуществляют общие полномочия по

подписанию в установленном порядке от имени Межрегионального операционного УФК финансовых, платежных, расчетных и кассовых документов, в том числе:

- казначейские уведомления;
- лицевую и оборотную стороны чеков для получения наличных денег клиентами Межрегионального операционного УФК;
- оперативные (ежедневные) отчеты по операциям на счетах, открытых Межрегиональному операционному УФК и Федеральному казначейству в структурных подразделениях Центрального банка Российской Федерации и кредитных организациях;
- заявки на возврат;
- казначейское обеспечение обязательств;
- Запросы на исполнение казначейского обеспечения обязательств;
- план-график покупки иностранной валюты за иностранную валюту;
- иные документы, подписание которых первой подписью установлено приказами Федерального казначейства и Межрегионального операционного УФК.

III. Отдельные полномочия заместителей руководителя Межрегионального операционного УФК

3.1. Афанасьева Елена Николаевна – заместитель руководителя Межрегионального операционного УФК, координирует вопросы, обеспечивает руководство и отвечает за деятельность Межрегионального операционного УФК по:

- организации и доведению до главных распорядителей средств федерального бюджета бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предельного объема оплаты денежных обязательств и их изменений, до главных администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета – бюджетных ассигнований и их изменений (далее - бюджетные данные), направленных Министерством финансов Российской Федерации; организации и осуществлению учета показателей сводной бюджетной росписи федерального бюджета, лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования расходов федерального бюджета и изменений к ним;

- доведению бюджетных данных, распределенных главными распорядителями (распорядителями) средств федерального бюджета и главными администраторами источников финансирования дефицита федерального бюджета до находящихся в их ведении распорядителей и получателей средств федерального бюджета (иных получателей) и администраторов с полномочиями главного администратора источников финансирования дефицита федерального бюджета, администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета;

- осуществлению учета операций на лицевых счетах главных администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета, главных распорядителей, распорядителей и иных получателей средств федерального бюджета в валюте Российской Федерации;

- поддержанию функционирования контрактной системы, в том числе Единой информационной системы в сфере закупок, на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, профилактике правонарушений в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- ведению Реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну; Закрытого реестра банковских гарантий, Сводного перечня заказчиков.

Подписывает:

- расходные расписания (код формы по КФД 0531722), сформированные Межрегиональным операционным УФК в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, для осуществления отзыва неиспользованных лимитов бюджетных обязательств;

- Консолидированные заявки (дополнительные Консолидированные заявки) на подкрепление банковских счетов Межрегионального операционного УФК;

- Консолидированные заявки (дополнительные Консолидированные заявки) и Запросы на аннулирование заявок (Консолидированных заявок), поступившие по факсимильной связи в Межрегиональное операционное УФК от территориальных органов Федерального казначейства;

- расчетные документы по операциям на счетах, открытых Межрегиональному операционному УФК в структурных подразделениях Центрального банка Российской Федерации и кредитных организациях;

- расчетные документы по операциям на счетах, открытых Федеральному казначейству в структурных подразделениях Центрального банка Российской Федерации.

Согласовывает дополнительные Консолидированные заявки, поступившие в Межрегиональное операционное УФК от территориальных органов Федерального казначейства.

Непосредственно курирует и контролирует, а также несет ответственность за деятельность:

Отдела учета показателей сводной бюджетной росписи и доведения бюджетных данных;

Отдела обслуживания Интернет – порталов;

Отдела функционирования контрактной системы и по контролю в сфере контрактных отношений.

3.2. Королева Татьяна Федоровна - заместитель руководителя Межрегионального операционного УФК, координирует вопросы, обеспечивает руководство и отвечает за деятельность Межрегионального операционного УФК по:

- ведению Реестра соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов;

- открытию, переоформлению, закрытию лицевых счетов участников бюджетного процесса бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных (автономных) учреждений и юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

- осуществлению и учету операций в иностранной валюте и в валюте Российской Федерации со средствами федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов на соответствующих лицевых счетах, открытых в Межрегиональном операционном УФК;

- осуществлению административных расследований в соответствии с законодательством Российской Федерации при выявлении нарушений бюджетного законодательства, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, получателями средств соответствующих бюджетов, лицевые счета которых открыты в Межрегиональном операционном УФК, на основании имеющейся информации, полученной из информационных систем (подсистем) Федерального казначейства;

- возбуждению дел об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- составлению протоколов об административных правонарушениях и иных процессуальных документов в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- формированию и ведению реестра конечных получателей субсидий за счет средств федерального бюджета на оказание поддержки в отраслях промышленности и конечных получателей субсидий за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на оказание поддержки в отраслях сельского хозяйства;

- формированию и размещению информации об аналитических кодах, используемых Федеральным казначейством в целях санкционирования операций с целевыми средствами.

Подписывает:

- Консолидированные заявки (дополнительные Консолидированные заявки) на подкрепление банковских счетов Межрегионального операционного УФК;

- Консолидированные заявки (дополнительные Консолидированные заявки) и Запросы на аннулирование заявок (Консолидированных заявок), поступившие по факсимильной связи в Межрегиональное операционное УФК от территориальных органов Федерального казначейства;

- расчетные документы по операциям на счетах, открытых Межрегиональному операционному УФК в структурных подразделениях Центрального банка Российской Федерации и кредитных организациях;

- расчетные документы по операциям на счетах, открытых Федеральному казначейству в структурных подразделениях Центрального банка Российской Федерации.

Согласовывает дополнительные Консолидированные заявки, поступившие в Межрегиональное операционное УФК от территориальных органов Федерального казначейства.

Непосредственно курирует и контролирует, а также несет ответственность за деятельность:

Отдела ведения нормативно-справочной информации;

Отдела зарубежных платежей;

Отдела автоматизированного контроля в финансово-бюджетной сфере;

Отдела ведения реестра соглашений (договоров).

3.3. Назарова Ирина Викторовна - заместитель руководителя Межрегионального операционного УФК, координирует вопросы, обеспечивает руководство и отвечает за деятельность Межрегионального операционного УФК по:

- осуществлению и учету операций со средствами федерального бюджета, средствами дополнительного бюджетного финансирования, средствами для финансирования мероприятий по оперативно-розыскной деятельности, средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств федерального бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, средствами федеральных бюджетных учреждений, являющихся наиболее значимыми учреждениями науки, образования, культуры и здравоохранения, средствами федеральных бюджетных (автономных) учреждений и иных участников бюджетного процесса, а также средствами обязательного медицинского страхования, поступающими федеральным бюджетным (автономным) учреждениям на соответствующие лицевые счета, открытые в Межрегиональном операционном УФК.

Подписывает:

- информацию о бюджетных и денежных обязательствах получателей средств федерального бюджета;

- расходные расписания (код формы по КФД 0531722), сформированные Межрегиональным операционным УФК в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, для осуществления отзыва неиспользованных лимитов бюджетных обязательств;

- Консолидированные заявки (дополнительные Консолидированные заявки) на подкрепление банковских счетов Межрегионального операционного УФК;

- Консолидированные заявки (дополнительные Консолидированные заявки) и Запросы на аннулирование заявок (Консолидированных заявок), поступившие по факсимильной связи в Межрегиональное операционное УФК от территориальных органов Федерального казначейства;

- расчетные документы по операциям на счетах, открытых Межрегиональному операционному УФК в структурных подразделениях Центрального банка Российской Федерации и кредитных организациях;

- расчетные документы по операциям на счетах, открытых Федеральному казначейству в структурных подразделениях Центрального банка Российской Федерации;

- письма в адрес юридических и физических лиц о направлении документов, предусмотренных порядком организации исполнения судебных актов по искам к клиентам Межрегионального операционного УФК, подлежащие направлению взыскателям, подготовленные Юридическим отделом.

Согласовывает дополнительные Консолидированные заявки, поступившие в Межрегиональное операционное УФК от территориальных органов Федерального казначейства.

Непосредственно курирует и контролирует, а также несет ответственность за деятельность:

Отдела обслуживания силовых ведомств;

Отдела обслуживания силовых ведомств № 2;

Отдела обслуживания силовых ведомств № 3;

- Отдела обслуживания силовых ведомств № 4;
- Отдела обслуживания силовых ведомств № 5;
- Отдела обслуживания силовых ведомств № 6;
- Отдела обслуживания силовых ведомств № 7;
- Отдела расходов.

- 3.4. Никитин Алексей Валерьевич** – заместитель руководителя Межрегионального операционного УФК, координирует вопросы, обеспечивает руководство и отвечает за деятельность Межрегионального операционного УФК по:
- организации и осуществлению учета поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, в том числе в иностранной валюте, и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
 - организации и осуществлению учета таможенных и иных платежей от внешнеэкономической деятельности и их распределения между бюджетами государств-членов Евразийского экономического союза;
 - организации и осуществлению учета доходов от уплаты акцизов, подлежащих перечислению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации (возврату из консолидированных бюджетов субъектов Российской Федерации) в соответствии с законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и формирование расчетных документов на перечисление доходов от уплаты акцизов (денежных средств, необходимых для возврата сумм акцизов) на счета территориальных органов Федерального казначейства в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
 - взаимодействию с клиентами Межрегионального операционного УФК, территориальными органами Федерального казначейства в части представления Реестра администрируемых доходов и вопросам формирования, актуализации и мониторинга Справочника реестров администрируемых доходов;
 - организации регистрации участников в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах;

- организации и осуществлению проверки Перечня источников доходов Российской Федерации;

- организации и осуществлению электронных расчетов в системе банковских расчетов между Межрегиональным операционным УФК и учреждениями Банка России, кредитными организациями, обеспечению функционирования единого казначейского счета в части счетов, открытых Межрегиональному операционному УФК в учреждениях Банка России, координации действий структурных подразделений Межрегионального операционного УФК при осуществлении операций на счетах, открытых Межрегиональному операционному УФК в учреждениях Банка России и кредитных организациях;

- взаимодействию с Государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах и с Государственной информационной системой жилищно-коммунального хозяйства в части полномочий Межрегионального операционного УФК;

- осуществлению в установленном порядке кассового обслуживания исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов;

- осуществлению в установленном порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Фонда социального страхования Российской Федерации.

Подписывает:

- Консолидированные заявки (дополнительные Консолидированные заявки) на подкрепление банковских счетов Межрегионального операционного УФК;

- Консолидированные заявки (дополнительные Консолидированные заявки) и Запросы на аннулирование заявок (Консолидированных заявок), поступившие по факсимильной связи в Межрегиональное операционное УФК от территориальных органов Федерального казначейства;

- расчетные документы по операциям на счетах, открытых Межрегиональному операционному УФК в структурных подразделениях Центрального банка Российской Федерации и кредитных организациях;

- расчетные документы по операциям на счетах, открытых Федеральному казначейству в структурных подразделениях Центрального банка Российской Федерации.

Согласовывает дополнительные Консолидированные заявки, поступившие в Межрегиональное операционное УФК от территориальных органов Федерального казначейства.

Непосредственно курирует и контролирует, а также несет ответственность за деятельность:

Отдела доходов;

Операционного отдела;

Отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов.

3.5. Палютина Раиса Алексеевна – заместитель руководителя Межрегионального операционного УФК, координирует вопросы, обеспечивает руководство и отвечает за деятельность Межрегионального операционного УФК по:

- обеспечению проведения операций по управлению остатками средств на едином счете федерального бюджета;

- обеспечению проведения операций со средствами дополнительных нефтегазовых доходов федерального бюджета и Фонда национального благосостояния;

- по открытию счетов в кредитных организациях, клиринговых организациях, депозитариях для осуществления операций по управлению остатками средств на едином счете федерального бюджета и проведению расчетов по указанным счетам.

Подписывает:

- документы в рамках обеспечения проведения операций по управлению остатками средств на едином счете федерального бюджета;

- сведения о движении средств на счетах по учету средств Фонда национального благосостояния;

- письма в адрес Министерства финансов Российской Федерации, Центрального банка Российской Федерации, кредитных организаций, биржи, клиринговых организаций, депозитария в рамках обеспечения проведения операций по управлению остатками средств на едином счете федерального бюджета и в рамках обеспечения проведения операций со средствами дополнительных нефтегазовых доходов федерального бюджета и Фонда национального благосостояния.

Утверждает:

- документы в рамках обеспечения осуществления операций по управлению остатками средств на едином счете федерального бюджета.

Непосредственно курирует и контролирует, а также несет ответственность за деятельность:

Отдела бюджетных операций;

Отдела расчетов по бюджетным операциям;

Отдела операций на финансовом рынке;

Отдела расчетов по операциям на финансовом рынке.

3.6. Салдусова Байрта Владимировна – заместитель руководителя Межрегионального операционного УФК, координирует вопросы, обеспечивает руководство и отвечает за деятельность Межрегионального операционного УФК по:

- организации работы по ведению бюджетного и казначейского учета по операциям кассового исполнения федерального бюджета, кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и бюджета Союзного государства, федеральных бюджетных (автономных) учреждений, являющихся наиболее значимыми учреждениями науки, образования, культуры и здравоохранения, проведения операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

- формированию, проверке и представлению бюджетной отчетности по кассовому исполнению федерального бюджета, кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и бюджета

Союзного государства, бюджетных (автономных) учреждений, операциям со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

- формированию и представлению в Федеральное казначейство месячной, квартальной и годовой отчетности об исполнении федерального бюджета, по кассовому обслуживанию бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и бюджета Союзного государства, юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, и бюджетных (автономных) учреждений;

- формированию и представлению в Федеральное казначейство месячной, квартальной и годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета Российской Федерации и бюджетов государственных внебюджетных фондов, квартальной и годовой бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений.

Подписывает:

- Консолидированные заявки (дополнительные Консолидированные заявки) на подкрепление банковских счетов Межрегионального операционного УФК;

- Консолидированные заявки (дополнительные Консолидированные заявки) и Запросы на аннулирование заявок (Консолидированных заявок), поступившие по факсимильной связи в Межрегиональное операционное УФК от территориальных органов Федерального казначейства;

- расчетные документы по операциям на счетах, открытых Межрегиональному операционному УФК в структурных подразделениях Центрального банка Российской Федерации и кредитных организациях;

- расчетные документы по операциям на счетах, открытых Федеральному казначейству в структурных подразделениях Центрального банка Российской Федерации.

Согласовывает дополнительные Консолидированные заявки, поступившие в Межрегиональное операционное УФК от территориальных органов Федерального казначейства.

Непосредственно курирует и контролирует, а также несет ответственность за деятельность:

Отдела бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов;

Отдела отчетности об исполнении федерального бюджета;

Отдела консолидированной, бюджетной и бухгалтерской отчетности.

3.7. Трофимов Дмитрий Анатольевич - заместитель руководителя Межрегионального операционного УФК, координирует вопросы, обеспечивает руководство и отвечает за деятельность Межрегионального операционного УФК по:

- обеспечению штатного функционирования информационных систем и информационно-технической инфраструктуры Межрегионального операционного УФК;

- обеспечению предоставления заданного набора и качества информационных сервисов функциональным подразделениям Межрегионального операционного УФК;

- организации и контролю по предоставлению заданного набора и качества технологических сервисов структурным подразделениям Межрегионального операционного УФК, участникам бюджетного процесса и другим организациям, взаимодействующим с Межрегиональным операционным УФК;

- организации и поддержке технологической деятельности Межрегионального операционного УФК при использовании прикладных информационных систем, государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

- осуществлению функционирования единой системы организации делопроизводства, материально-техническому обеспечению деятельности, техническому обслуживанию системы инженерного обеспечения Межрегионального операционного УФК;

- ведению бюджетного, налогового и управленческого учета в целях обеспечения надлежащего исполнения бюджетной сметы на обеспечение деятельности Межрегионального операционного УФК;

- формированию полной и достоверной информации о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств Межрегионального операционного УФК;

- формированию отчетности по Межрегиональному операционному УФК по главе 100 «Федеральное казначейство»;

- обеспечению штатного функционирования органа специальной документальной связи.

Подписывает:

- документы Межрегионального операционного УФК (как администратора доходов бюджета, получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита федерального бюджета), передаваемые в территориальный орган Федерального казначейства для проведения операций на лицевых счетах Межрегионального операционного УФК;

- документы Межрегионального операционного УФК, направляемые в Федеральное казенное учреждение «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» (далее – ФКУ «ЦОКР»), по вопросам взаимодействия при осуществлении ФКУ «ЦОКР» закупок в рамках информационно-технического обеспечения деятельности Межрегионального операционного УФК, включая Акты приема-передачи материальных ценностей, Акты приема-передачи выполненных работ/оказанных услуг;

- документы Межрегионального операционного УФК, направляемые в ФКУ «ЦОКР», по вопросам взаимодействия в части обеспечения деятельности Межрегионального операционного УФК по планированию, начислению и перечислению оплаты труда и других выплат, уплаты налогов, сборов и иных платежей в бюджет, формированию и предоставлению отчетности в налоговые органы, внебюджетные фонды и органы статистики, расчетам с подотчетными лицами Межрегионального операционного УФК, а также по вопросам осуществления ФКУ «ЦОКР» закупок в рамках административно-хозяйственного обеспечения деятельности Межрегионального операционного УФК, включая Акты приема-передачи материальных ценностей, Акты приема-передачи выполненных работ/оказанных услуг;

- Консолидированные заявки (дополнительные Консолидированные заявки) на подкрепление банковских счетов Межрегионального операционного УФК;

- Консолидированные заявки (дополнительные Консолидированные заявки) и Запросы на аннулирование заявок (Консолидированных заявок), поступившие по факсимильной связи в Межрегиональное операционное УФК от территориальных органов Федерального казначейства;

- расчетные документы по операциям на счетах, открытых Межрегиональному операционному УФК в структурных подразделениях Центрального банка Российской Федерации и кредитных организациях;

- расчетные документы по операциям на счетах, открытых Федеральному казначейству в структурных подразделениях Центрального банка Российской Федерации.

Согласовывает дополнительные Консолидированные заявки, поступившие в Межрегиональное операционное УФК от территориальных органов Федерального казначейства.

Непосредственно курирует и контролирует, а также несет ответственность за деятельность:

Отдела информационных систем;

Отдела технологического обеспечения;

Административно-финансового отдела;

Отдела спецсвязи.

IV. Порядок временного исполнения обязанностей руководителя Межрегионального операционного УФК

На период временного отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) руководителя Межрегионального операционного УФК его обязанности в соответствии с письменно оформленным решением (приказом Межрегионального операционного УФК) исполняет один из его заместителей.

V. Порядок временного исполнения обязанностей заместителей руководителя Межрегионального операционного УФК

На период временного отсутствия заместителей руководителя Межрегионального операционного УФК действует следующая схема замещения.

Полномочия, находящиеся в компетенции:

Афанасьевой Е.Н. осуществляет Назарова И.В.,

Назаровой И.В. осуществляет Афанасьева Е.Н.,

в случае отсутствия Назаровой И.В. и Афанасьевой Е.Н. одновременно их полномочия осуществляет Салдусова Б.В.;

Королевой Т.Ф. осуществляет Никитин А.В.,

Никитина А.В. осуществляет Королева Т.Ф.,

в случае отсутствия Королевой Т.Ф. и Никитина А.В. одновременно их полномочия осуществляет Салдусова Б.В.;

Салдусовой Б.В. осуществляет Трофимов Д.А.,

Трофимова Д.А. осуществляет Салдусова Б.В.,

в случае отсутствия Салдусовой Б.В. и Трофимова Д.А. одновременно их полномочия осуществляет Назарова И.В.;

Палютиной Р.А. осуществляет Никитин А.В., в случае отсутствия Никитина А.В. осуществляет Королева Т.Ф.